

ALCUNE INFORMAZIONI IMPORTANTI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL TEATRINO

❖ SPAZI RICHIESTI :

TEATRINO

- ➔ **Shows:** un luogo con una superficie di 5,5 m di larghezza e 5 m di profondità, più lo spazio per gli studenti davanti allo stage.
Esempio: aula magna / palestra / auditorium / sala teatrale / oratorio. Serve una presa elettrica.
Non si possono effettuare gli interventi in zone di passaggio, come per esempio nei corridoi.
- ➔ **Workshops:** nelle aule di classe.
Sarebbe opportuno preparare le aule spostando i banchi e le sedie lateralmente per creare lo spazio centrale necessario per i giochi didattici.

STORYTELLING, POP MUSIC'N'CULTURE, T.i.E. DAYS, CLIL-BASED DRAMA Workshops

- ➔ **Workshops didattici in classe:** E' necessario ubicare gli interventi in aule che resteranno a disposizione degli animatori per tutta la giornata e dove affluiranno gli studenti man mano che si succederanno i Workshops.

INFO. GENERALI

- ❖ I nostri animatori **arriveranno circa mezz'ora prima dell'inizio del 1° intervento per allestire lo stage** ed avranno tutte le informazioni inerenti gli interventi selezionati e gli orari programmati.
- ❖ La sera prima ti faranno una telefonata di cortesia per prendere contatto con te e definire gli ultimi dettagli. **Se per qualche motivo tu non fossi disponibile, per favore informaci, così avviseremo noi i nostri animatori.**
- ❖ **Per ottimizzare l'organizzazione della giornata dovete confermarci i seguenti punti:**
 - ➔ **Zona ZTL ?!** ➔ Se la scuola è situata in una *zona a traffico limitato* e sono necessari *permessi speciali* per raggiungerla, **vi chiediamo cortesemente di procurare il Pass per la nostra auto** (ti comunicheremo il numero di targa una settimana prima del nostro arrivo) affinché il giorno della prenotazione gli animatori possano raggiungere il luogo dell'intervento nel minore tempo possibile.
 - ➔ **Parcheggio** ➔ E' possibile parcheggiare all'interno del cortile della scuola o comunque vicino al luogo dove si svolgeranno gli shows? Gli animatori devono scaricare il sipario, gli altoparlanti e numerose borse con il materiale necessario per gli spettacoli.
 - ➔ **Chi riceverà i nostri animatori?** ➔ E' importante sapere chi incontrerà i nostri tutors al loro arrivo circa mezz'ora prima del 1° intervento (se non puoi esserci tu). Gli operatori scolastici devono essere informati in ogni caso dell'arrivo dei nostri madrelingua e qualcuno deve accompagnarli subito dove devono allestire il sipario, per evitare di perdere del tempo prezioso.

Sicuri di un supporto da parte tua e del personale scolastico, aspettiamo un tuo riscontro e vi ringraziamo per la vostra collaborazione.

TEATRINO Staff

Educo S.c.a.r.l

Via XX Settembre 51

18038 Sanremo (IM)



Tel: 0184 1956219

Email: teatrino@educoitalia.it

Website: www.educoitalia.it